

Fundacja Crescendum Est - Polonia

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW

1. Uprawnionymi do ubiegania się o stypendium są uczniowie, studenci i absolwenci państwowych szkół średnich i wyższych, będący obywatelami polskimi, posiadającymi w chwili składania wniosku stałe miejsce zamieszkania w Polsce.
2. Warunkiem stanięcia do konkursu o przyznanie stypendium jest przedstawienie przez aplikującego:
 - a) 3 listów referencyjnych, w tym co najmniej jednego od osoby będącej samodzielnym pracownikiem naukowym, przesłanych bezpośrednio przez opiniodawców do Biura Fundacji;
 - b) pisemnej rekomendacji władz szkoły, uczelni, jednostki badawczo-rozwojowej, wydziału lub instytutu;
 - c) potwierdzonej przez władze uczelni kopii indeksu studenckiego z dotychczasowego przebiegu studiów zawierającego średnią z egzaminów wyższą niż 4, 5 w skali 2-5 lub odpowiednich świadectw szkolnych i dyplomów;
 - d) wypełnionego kwestionariusza aplikacyjnego o przyznanie stypendium wraz z krótką analizą projektu, dla realizacji, którego aplikant ubiega się o przyznanie stypendium (ca 2 strony maszynopisu);
 - e) świadectwa zdrowia wg standardu towarzystwa ubezpieczeniowego;
 - f) curriculum vitae, wraz z listą publikacji, patentów, dodatkowych rekomendacji, zaproszeń do uczelni zagranicznych, itp.;
 - g) dowodu złożenia egzaminu z biegłego posługiwania się w mowie i piśmie językiem tego kraju, w którym znajduje się wybrana przez aplikanta uczelnia.

Dokumenty wymienione w pkt. 2 d, e, f, g winny być złożone poza polską wersją językową także w języku kraju, o wyjazd, do którego ubiega się aplikant. Komplet dokumentów winien być złożony w Biurze Fundacji.

3. Dokumenty aplikanta weryfikuje co do ich rzetelności i kompletności Biuro Fundacji. Rzetelne i kompletne dokumenty stanowią dla Biura podstawę do przedstawienia anonimowo projektu uczonemu z innego ośrodka akademickiego dla dokonania oceny.

4. Biuro Fundacji przedstawia Radzie zweryfikowane dokumenty aplikanta wraz z oceną projektu. Rada powołuje komisję dla przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

W skład komisji wchodzi:

- uczony oceniający projekt;
- członek Rady jako przewodniczący;
- osoby rekomendowane przez Prezydenta Fundacji, w tym spośród członków Komitetu Honorowego;
- inne osoby /przedstawiciele współsponsorów, uczelni zagranicznych, ambasad, itp./.

Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny przydatności aplikanta do stypendium w skali od 1 do 10, przy czym stanowi ona średnią z not wystawionych przez wszystkich członków. Komisja winna obradować w co najmniej trzyosobowym składzie. Z obrad Komisji sporządza się protokół. Obrady Komisji są poufne.

5. Komisja rekomenduje Radzie Fundacji po 2 najwyżej ocenione osoby na każde miejsce stypendialne, przekazując komplet dokumentów każdego z kandydatów. Rada dokonuje ostatecznego wyboru stypendystów, tworząc listę podstawową oraz listę rezerwową. W obradach Rady może brać także udział Prezydent Fundacji z prawem głosu.
6. Osoby zakwalifikowane przez Radę na listę podstawową podpisują z Zarządem umowę stypendialną, określającą wzajemne prawa i obowiązki. Umowa stypendialna stanowi załącznik do niniejszego regulaminu. W oparciu o zawartą umowę stypendialną oraz decyzję Rady, Zarząd przyznaje stypendium, określając terminy i zasady wypłaty.
7. Zarząd ma prawo w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od regulaminu, w szczególności na wniosek Prezydenta Fundacji. O każdym z takich przypadków musi zostać poinformowana Rada Fundacji. Ponadto regulamin przyznawania stypendiów nie będzie miał zastosowania w przypadku współsponsorowania stypendium wraz z innym podmiotem oraz przyznawania stypendium laureatom konkursów lub festiwali organizowanych przez inne jednostki.
8. Regulamin wchodzi w życie po zaakceptowaniu przez Zarząd i Radę Fundacji oraz zatwierdzeniu przez Prezydenta Fundacji.